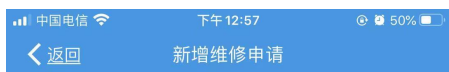


## App 端如何新增维修申请（文档）

用户登录互海通 App 端，切换到“管理”界面（步骤 1）；点击“维修申请”（步骤 2）；进入维修申请界面，点击“+”（步骤 3）进入新增维修申请的界面，选择船舶和部门后点击确定（步骤 4）；填写维修申请的相关信息，带\*为必填项，最后点击“保存”则保存暂不提交，下次还可以进行修改，点击“保存并提交”并选择紧急程度和审批流程，则成功提交维修申请审批（步骤 5-6）。





船舶

海洋之心    互海99    东海号

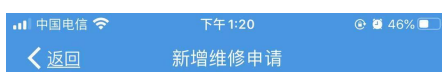
互海7号

部门

轮机部    甲板部    其他部门

4、选择船舶和部门后点击确定

确定    取消



互海7号/轮机部

\*维修设备 [添加设备 >](#)

\*维修申请单名称 请填写维修申请单名称

\*申请地点 请填写申请地点

\*预计维修地点 请填写预计维修地点

\*预计维修日期 2021-04-07

\*建议维修类型 请选择建议维修类型

\*故障描述 请填写故障描述

\*部门长初步意见 请填写部门长初步意见

\*维修需求 请填写维修需求

所需备件和物料 请填写备件和物料

5、填写维修申请的相关信息，带\*为必填项，最后点击“保存”则保存暂不提交，下次还可以进行修改，点击“保存并提交”则进行提交。

保存并提交    保存    取消



\*紧急程度 请选择紧急程度

\*审批流程

维修申请

6、选择紧急程度和审批流程后点击确定，则成功提交维修申请审批

确定    取消